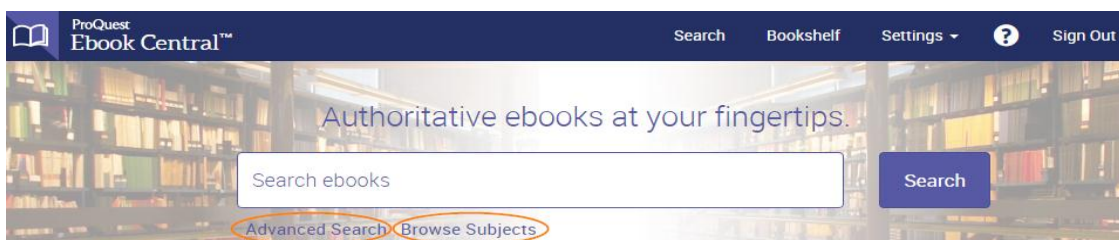


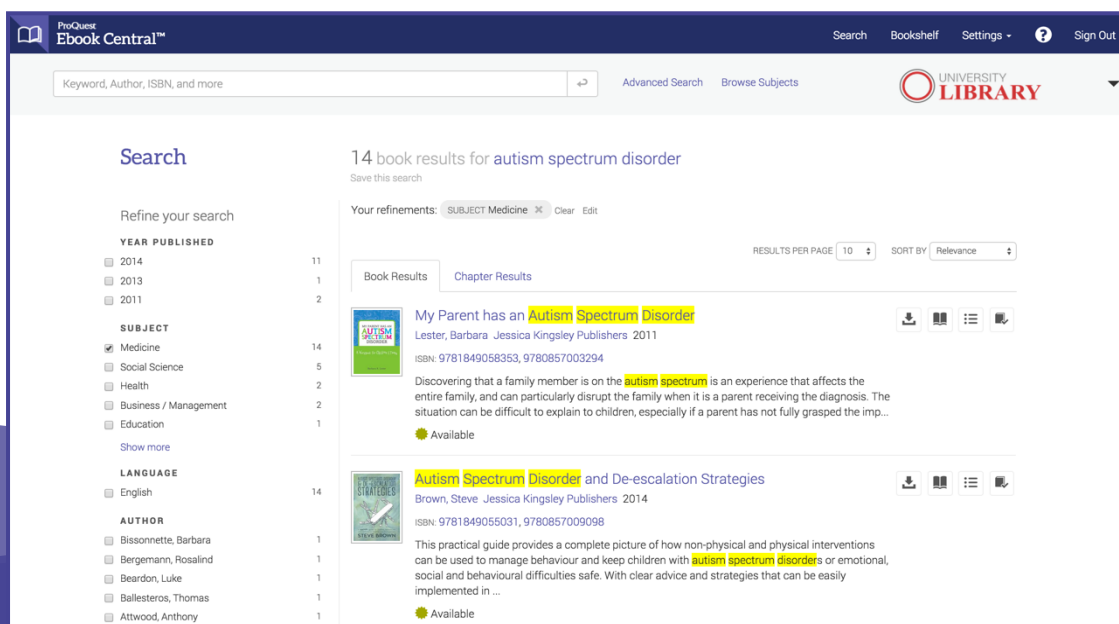
Добро пожаловать на платформу ProQuest Ebook Central™!







Несколько простых советов для начала работы.

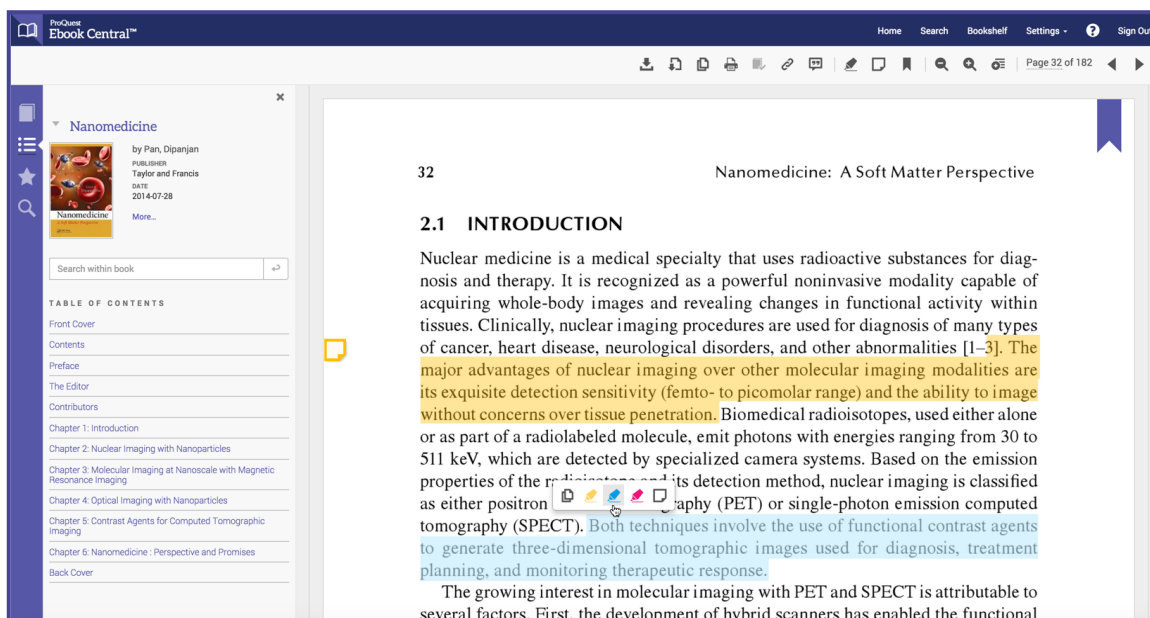
1. Зайдите на платформу ProQuest Ebook Central, используя ссылку: <https://ebookcentral.proquest.com/lib/mgsuru>
2. Для расширенного доступа к опциям платформы Ebook Central (копирование, печать и загрузка книг или глав, индивидуальная книжная полка с возможностью сохранения результатов поиска и примечаний в книгах необходимо создать персональную учетную запись, используя кнопку **“Request account”** или **“JOIN EBOOK CENTRAL”**. Однажды пройдя процедуру авторизации, находясь в сети Вашей организации, Вы можете использовать Ваши индивидуальные логин и пароль для удаленного доступа.
3. Для поиска книг введите в поисковое окно («**Search**») ключевые слова, фамилию автора, издательство, ISBN или другие критерии. Для поиска точных соответствий заключите ключевую фразу в кавычки, напр. “autism spectrum disorder”, или используйте расширенный поиск («**Advanced Search**») или предметный каталог («**Browse Subjects**»).



4. Вы можете сузить результаты поиска по дате публикации, предмету и др. критериям, используя фильтры.





5. **Выбрав кнопку** , Вы можете просмотреть дополнительную информацию о книге: оглавление, доступность для чтения и загрузки, возможности скачивания и печати, библиографические данные.
6. **Откройте книгу** для чтения, поиска, по ключевым словам, в тексте и перехода на релевантные главы. Для сплошного чтения используйте прокручивание или переворачивание страниц.
7. **Создание ссылки (библиографическое описание книги) различных форматов возможно через** . Ссылки также включаются при копировании-вставке текста и печати страниц и глав в PDF.
8. **Для получения ссылки** на определенную страницу или главу перейдите на нужную страницу или первую страницу главы и выберите . Вы можете переслать эту ссылку коллегам для прямого перехода к нужной странице.
9. **Вы можете маркировать текст** , **создавать закладки**  и **примечания** , **выделив текст и прикрепив примечание. Просмотрите все Ваши личные пометки, используя** .




10. Используя личную книжную полку **Bookshelf**, Вы можете организовывать и делать доступным для коллег Ваши исследования. Сделайте доступными выборочные книги или тематические папки и экспортируйте Ваши пометки.

11. **Загрузка** книги или выборочных страниц для чтения в режиме оффлайн.

Распечатайте главу или диапазон страниц, используя кнопку через  **"Print to PDF"**.

Загрузите главу или диапазон страниц, используя кнопку  **"Chapter Download"**.

Загрузите книгу целиком (ограниченный период использования), используя кнопку  **"Full Download"**.

Дополнительные ресурсы: Additional Resources

- Страница вспомогательных материалов на русском языке:
<http://proquest.libguides.com/ebcacrussia>
- Видео инструкции <http://www.proquest.com/go/ProQuestEbookCentralVideos>
- Запишитесь на тренинг www.proquest.com/go/ProQuestEbookCentralCourses
- Контакты службы поддержки: ebooksupport@proquest.com.